Radicado electrónico - WorkManager E.D. ®

Formulario: CORRESPONDENCIA ENVIADA

Radicado: 6-01-20210129000070 Fecha: 29/01/2021 10:28:39 a.m.

Usuario: develez

Entidad: MINISTERIO DE TRABAJO Almacenar en: 503000502 - COPASST

Número de guia: CE

Fecha generación: 29/01/2021 10:29:52 a.m.



6-01-20210129000070



Señor **DANIEL SANIN MANTILLA**

Director Territorial de Antioquia Ministerio de Trabajo

Correo: ycantillo@mintrabajo.gov.co, cbedoya@mintrabajo.gov.co

Asunto: Respuesta a seguimiento del COPASST a medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19

El Instituto de Cancerología S.A.S. está comprometido en la prevención del riesgo biológico y dispone del recurso necesario, para la gestión de medidas de bioseguridad y bienestar de los colaboradores, pacientes, visitantes y proveedores.

Por lo anterior damos respuesta al oficio enviado por ustedes el pasado martes 05 de mayo de 2020:

Disponibilidad, entrega y uso correcto de los elementos de protección personal EPP

| CRITERIO 🚉 😅 | SI | NO |
|---|----|----|
| 1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con | | |
| número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19? | Х | |
| 2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social? | Х | |
| 3. ¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo? | Х | |
| 4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente? | Х | |
| 5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido? | X | |
| 6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna | | |
| de los EPP? | Х | |
| 7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y | | |
| Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo? | Х | |

Medidas de Bioseguridad para la prevención de la transmisión de

Covid-19

CORRESPONDENCIA ENVIADA Radicado: 6-01-20210129000070

| EVALUACION POR CADA CRITERIO | CALIFICACION |
|---|--------------|
| Lavado de manos | 100% |
| Lavado de manos y técnica de lavado | 100% |
| Distanciamiento físico | 100% |
| Elementos de Protección Personal- EPP para prevención | |
| del COVID-19 | 100% |
| Manejo de los tapabocas | 100% |
| Manipulación de insumos y productos. | 100% |
| Vigilancia de la salud de los trabajadores en el contexto | |
| del SG.SST | 100% |
| Trabajo de forma presencial | 100% |
| Alternativas de organización laboral | 100% |
| Interacción en tiempos de alimentación | 100% |
| Medidas locativas | 100% |
| Herramientas de trabajo y elementos de dotación | 100% |
| Interacción con terceros (proveedores, clientes, aliados, | |
| etc.) | 100% |
| Desplazamiento desde y hacia el lugar de trabajo | 100% |
| Capacitar a los trabajadores en aspectos básicos | |
| relacionados con la forma en que se transmite el COVID- | |
| 19 y las maneras de prevenirlo | 100% |
| Medidas en coordinación con las Administradoras de | |
| riesgos laborales (ARL). | 100% |
| Manejo de situaciones de riesgo por parte del empleador | 100% |
| ¿Cómo se realizará el monitoreo de síntomas de contagio | |
| de COVID-19 entre trabajadores? | 100% |
| Prevención y manejo de situaciones de riesgo de contagio | 100% |
| Plan de comunicaciones | 100% |

3. Observaciones

- Se define con ARL Sura acompañamiento el tercer miércoles del mes en el horario 10:00 am a 11:00 am.
- La ruta para acceder al informe semanal en la página web es: https://institutodecancerologia.lasamericas.com.co/Informe-COVID-19-desde-el-COPASST

4. Acciones de Mejora

| CRITERIO | FECHA | ESTADO | RESPONSABLE |
|--|---------------------|---------|----------------|
| Organización de información para la vacunación Covid | Enero 15 de 2021 | CERRADO | Talento Humano |

| • |
|----------------------------------|
| Se envían las bases de datos con |
| la información del personal de |
| acuerdo a su cargo y servicio |

Hacemos constar que la información anterior se realizó en reunión virtual del COPASST del día 27 de Enero de 2021 con presencia de:

| NOMBRE COMPLETO | CÉDULA | ROL |
|-------------------------------|------------|---------------------------------|
| Claudia Elena Vélez Toro | 43810185 | Representante por la Empresa |
| Magda Viviana González Jara | 52260360 | Representante por los empleados |
| Hernán Darío Garcés Maya | 3455876 | Representante por los empleados |
| Eleany A. Herrera Restrepo | 32295736 | Seguridad y Salud en el Trabajo |
| Alejandra López Cuervo | 1152191653 | Representante por la Empresa |
| María Tatiana Espinal García | 43983049 | Representante por la Empresa |
| Angelica Maria Carmona Garcia | 43254900 | Representante por los empleados |

Atentamente,

Hernan Dario Garces Maya

Presidente COPASST